

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котова Лариса Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 07.03.2024 12:10:17
Уникальный программный ключ:
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

Университет науки и технологий МИСИС
НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ

П 257.22-24

Выпуск 2

Экземпляр 1

Лист 1 / 46

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
НФ НИТУ «МИСИС»
от «26» февраля 2024 г.
протокол № 51

Заместитель директора филиала
по молодежной политике



Е.Н. Запорожская Е.Н. Запорожская


ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки
обучающихся НФ НИТУ «МИСИС»

П 257.22-24

Выпуск 2

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без письменного разрешения директора НФ НИТУ «МИСИС»

Новотроицк 2024

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 2 / 46

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО деканом факультета металлургических технологий Нефедовым А.В., заместителем директора по УМР Свечниковой В.В.


2. УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ НФ НИТУ «МИСИС» от 26 февраля 2024 года протокол № 51.

3. ДАТА ВВЕДЕНИЯ 27 февраля 2024 г.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новым.


5. ПОЛОЖЕНИЕ соответствуют требованиям ISO 9001.

6. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ взамен П 257.22-19 Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся НФ НИТУ «МИСиС».


	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 3 / 46

Содержание

1 Общие положения	8
2 Виды стипендиального обеспечения и материальной поддержки обучающихся	8
3 Формирование и использование стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся	9
4 Общие правила назначения стипендий и других форм материальной поддержки	9
5 Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий обучающимся	12
6 Порядок назначения и выплаты повышенных государственных академических стипендий обучающимся	13
7 Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий	15
8 Порядок назначения и выплаты повышенных государственных стипендий обучающимся первого и второго курсов	17
9 Стипендиальное обеспечение слушателей подготовительного отделения	18
10 Порядок назначения и выплаты стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации	18
11 Порядок назначения и выплаты именных стипендий, стипендий юридических или физических лиц, стипендий, в том числе учреждаемых НФ НИТУ «МИСИС»	19
12 Порядок назначения и выплаты стипендий обучающимся, являющимся иностранными гражданами или лицами без гражданства	19
13 Материальная поддержка обучающихся	20
14 Социальные пособия, выплачиваемые из средств стипендиального фонда	21
15 Заключительные положения	22
Приложение А (обязательное) Порядок распределения стипендиального фонда НФ НИТУ «МИСИС»	23
Приложение Б (обязательное) Порядок формирования и работы стипендиальной комиссии	24
Приложение В (обязательное) Форма приказа об утверждении состава стипендиальной комиссии	25
Приложение Г (рекомендуемое) Форма протокола заседания стипендиальной комиссии.	27
Приложение Д (обязательное) Порядок выполнения процессов по формированию и деятельности стипендиальной комиссии	28
Приложение Е (обязательное) Критерии (номинации) для назначения повышенных государственных академических стипендий студентам	30
Приложение Ж (обязательное) Форма заявления обучающихся на повышенную государственную академическую стипендию	32
Приложение И (обязательное) Форма характеристики обучающегося	33
Приложение К (обязательное) Форма списка кандидатур обучающихся для назначения повышенных государственных академических стипендий студентам	37
Приложение Л (обязательное) Форма заявления обучающихся на государственную социальную стипендию	38
Приложение М (обязательное) Форма заявления о назначении повышенной государственной стипендии студентам первого второго курсов	39
Приложение Н (обязательное) Форма характеристики-рекомендации на кандидата на получение стипендии Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации	40

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 4 / 46

Приложение П (обязательное) Форма списка кандидатов на назначение стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации	42
Приложение Р (обязательное) Перечень обстоятельств, учитываемых стипендиальной комиссией при оказании единовременной материальной помощи	43
Приложение С (обязательное) Форма заявления обучающегося на материальную поддержку	44
Приложение Т (обязательное) Форма ходатайства об оказании материальной помощи обучающимся	45

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 5 / 46

Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

НИТУ «МИСИС» – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» (НИТУ «МИСИС», Университет);

УМУ – учебно-методическое управление НИТУ «МИСИС»;

НФ НИТУ «МИСИС» – Новотроицкий филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»;

ФМТ – факультет металлургических технологий;

Бухгалтерия – бухгалтерия Новотроицкого филиала;

ОДП – отдел довузовской подготовки Новотроицкого филиала;

ОВР – отдел воспитательной работы Новотроицкого филиала.

В настоящем Положении используются следующие термины:

Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

Место жительства – жилое помещение, в котором гражданин постоянно или преимущественно проживает в качестве собственника, по договору найма (поднайма), договору аренды либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Общежитие, в котором обучающийся проживает временно в период обучения в НФ НИТУ «МИСИС», не может рассматриваться как место жительства.

Место пребывания – жилое помещение, не являющееся местом жительства гражданина, в котором он проживает временно (в том числе общежитие).

Обучающиеся – лица, осваивающие основные профессиональные образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), а также лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) образовательные программы на подготовительном отделении.

Слушатели – лица, зачисленные на обучение на подготовительное отделение для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) образовательным программам.

Стипендиальный фонд – объем средств, выделяемых из федерального бюджета на стипендиальное обеспечение обучающихся.


Стипендия – денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

Студенты – лица, обучающиеся в НФ НИТУ «МИСИС» по образовательным программам бакалавриата.

Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 6 / 46

– Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

– Указом Президента Российской Федерации от 12.04.1993 № 443 «О неотложных мерах государственной поддержки студентов и аспирантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 707 «Об установлении размера стипендии, выплачиваемой слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;

– постановлением Правительства РФ от 06.04.1995 № 309 «Об учреждении стипендий Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования».


– постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2011 № 1114 «О назначении стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2013 № 211 «О мерах государственной поддержки ведущих университетов Российской Федерации в целях повышения их конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров»;

– распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.01.2015 № 7-р «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

– приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;


 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 7 / 46

– приказом Минобрнауки России от 24.11.2011 № 2745 «Об установлении повышающих коэффициентов для стипендиального фонда федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования»;

– иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»;

– П 239.22-20 Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся НИТУ «МИСИС», выпуск 4.

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 8 / 46

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся в Новотроицком филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» (далее – НФ НИТУ «МИСИС», Филиал).

1.2 Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями НФ НИТУ «МИСИС».

1.3 Все выплаты обучающимся производятся на основании и в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4 Ответственными за соблюдение порядка распределения стипендиального фонда, порядок назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся в НФ НИТУ «МИСИС» являются директор НФ НИТУ «МИСИС», главный бухгалтер.

2 Виды стипендиального обеспечения и материальной поддержки обучающихся

2.1 Государственная академическая стипендия студентам – назначается студентам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации, проводимой не реже двух раз в год.


2.2 Повышенная государственная академическая стипендия студентам – назначается студентам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме, имеющим достижения в какой либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной).

2.3 Государственная социальная стипендия студентам – назначается студентам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме, относящимся к категориям лиц, указанных в п.7.1 настоящего Положения.

2.4 Повышенная государственная стипендия студентам первого и второго курсов – назначается студентам первого и второго курсов, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме по программам бакалавриата и программам специалитета и имеющим оценки успеваемости «отлично», «хорошо» и «отлично» или «хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющим право на получение государственной социальной стипендии или являющимися студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя-инвалида I группы.

2.5 Государственная стипендия аспирантам – назначается аспирантам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме, в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, на основании результатов промежуточной аттестации, проводимой не реже двух раз в год.

2.6 Стипендия слушателям подготовительного отделения – назначается слушателям подготовительного отделения, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 9 / 46

2.7 Стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации студентам и аспирантам – назначаются обучающимся в соответствии с нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

2.8 Именные стипендии обучающимся – учреждаются федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, которые определяют условия выплаты таких стипендий.

2.9 Стипендии НФ НИТУ «МИСИС» обучающимся – учреждаются НФ НИТУ «МИСИС» за счет средств целевой субсидии на государственную поддержку ведущих университетов Российской Федерации в целях повышения их конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров, а также за счет средств приносящей доход деятельности Университета. Университет определяет условия выплаты таких стипендий в соответствующих локальных нормативных актах.

2.10 Материальная помощь – единовременная материальная помощь нуждающимся студентам и аспирантам, обучающимся за счет средств федерального бюджета по очной форме обучения, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3 Формирование и использование стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся

Финансирование стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся НФ НИТУ «МИСИС» осуществляется:

- за счёт средств стипендиального фонда и средств на материальную помощь обучающимся, формируемого из средств целевой субсидии из Федерального бюджета Российской Федерации на стипендиальное обеспечение обучающихся, предоставляемой Университету на календарный год, а также разрешенных к использованию в текущем году остатков субсидии прошлого года, и распределяемого в НФ НИТУ «МИСИС» в соответствии с Порядком распределения стипендиального фонда НФ НИТУ «МИСИС» (Приложение А);

- за счет средств целевой субсидии на государственную поддержку ведущих университетов Российской Федерации в целях повышения их конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров;

- за счет иных средств бюджетов различных уровней бюджетной системы Российской Федерации;

- за счет средств от приносящей доход деятельности НФ НИТУ «МИСИС».

4 Общие правила назначения стипендий и других форм материальной поддержки


4.1 Назначение стипендий и других форм материальной поддержки производится приказом директора (иного уполномоченного лица).

Проекты приказов на назначение стипендий и других форм материальной поддержки формируются:

- для студентов – деканатом ФМТ;

- для слушателей подготовительного отделения – ОДП.

4.2 Документы, представленные обучающимися в соответствующие

	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 10 / 46

структурные подразделения нф НИТУ «МИСИС» (деканат ФМТ, ОДП) для назначения стипендий и оказания иных форм материальной поддержки обучающимся, оформленные с нарушением предъявляемых требований, представленные не в установленные сроки, а также содержащие недостоверную информацию, не рассматриваются.

В случае представления обучающимся информации и документов, повлекших незаконное назначение стипендии и/или материальной помощи, обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в установленном порядке. Выплаченные на основании указанных информации и документов стипендии и/или материальная помощь должны быть возвращены университету в течение 10 дней с момента предъявления соответствующего требования обучающемуся. В противном случае университет вправе привлечь к разбирательству правоохранительные органы и/или взыскать выплаченные денежные средства в судебном порядке.

Заявления обучающихся на назначение стипендий и прилагаемые к ним документы, копии протоколов заседаний стипендиальной комиссии хранятся в соответствующих структурных подразделениях НФ НИТУ «МИСИС» (п. 4.1) в течение пяти лет, оригиналы протоколов – в бухгалтерии.

4.3 Для назначения государственных академических стипендий и повышенных государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий, повышенных государственных стипендий студентам первого и второго курсов, а так же для оказания единовременной материальной помощи нуждающимся обучающимся создается стипендиальная комиссия нф НИТУ «МИСИС» (далее – стипендиальная комиссия). Порядок формирования и работы стипендиальной комиссии установлен в Приложении Б к настоящему Положению.


4.4 Для установления государственных академических стипендий студентам, повышенных государственных академических стипендий студентам, оказания единовременной материальной помощи нуждающимся студентам, предусмотренных настоящим Положением, в нф НИТУ «МИСИС» применяется расчетная единица – базовая стипендия (1Б).

Размер базовой стипендии (1Б) для установления стипендий студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования, равен нормативу, установленному Правительством Российской Федерации для выплаты государственных академических стипендий по уровню высшего образования категории «студенты» с учетом уровня инфляции.

4.5 Выплата государственной академической стипендии, повышенной государственной академической стипендии, а также повышенных государственных стипендий студентам первого и второго курсов, переведенными внутри нф НИТУ «МИСИС» с одной основной профессиональной образовательной программы на другую основную профессиональную образовательную программу, в случае отсутствия у них академических задолженностей по основной профессиональной образовательной программе, на которой студенты обучались до перевода, сохраняются до прохождения очередной промежуточной аттестации.

4.6 Государственная академическая стипендия, а также повышенная государственная академическая стипендия по результатам промежуточной аттестации студентам, перешедшим в установленном порядке с платного обучения на бесплатное, назначается, начиная с первого числа следующего месяца после издания приказа о переводе на бесплатное обучение.

4.7 Студентам, принятым в нф НИТУ «МИСИС» в порядке перевода из другой образовательной организации соответствующего уровня, при условии представления

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 11 / 46

студентом документа, подтверждающего назначение ему государственной академической стипендии по результатам промежуточной аттестации, непосредственно предшествующей переводу, назначается государственная академическая стипендия в размере 1Б до прохождения очередной промежуточной аттестации.

4.8 Выплата стипендий и иных форм материальной поддержки обучающимся осуществляется не позднее 30-го числа каждого месяца. Срок представления соответствующих приказов в бухгалтерию – не позднее 20 числа месяца издания приказа.

4.9 Выплата стипендий и других форм материальной поддержки обучающихся осуществляется бухгалтерией в порядке и сроки, установленные настоящим Положением. Денежные средства перечисляются на лицевые счета обучающихся, открытые в банковской организации, определенной приказом директора. НФ НИТУ «МИСИС» не несет ответственности за несвоевременное получение денежных средств назначенных стипендий и других форм материальной поддержки обучающихся в случае несвоевременного открытия обучающимися счета в банковской организации, определенной приказом директора.


4.10 В случаях увеличения бюджетного финансирования стипендиального обеспечения студентов, а также при наличии экономии части «А» стипендиального фонда в течение финансового года студентам по решению стипендиальной комиссии НФ НИТУ «МИСИС» может быть увеличен размер государственной академической стипендии или произведен перерасчет государственной академической стипендии, пропорционально дополнительному финансированию. Порядок расчета и назначения увеличенной государственной академической стипендии определяется приказом директора на основании решения стипендиальной комиссии НФ НИТУ «МИСИС».

4.11 При отчислении обучающегося из НФ НИТУ «МИСИС» размер государственной академической стипендии студентам, повышенной государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, повышенной государственной стипендии студентам первого и второго курсов, стипендии слушателям подготовительного отделения, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству календарных дней с первого числа месяца до даты отчисления.

4.12 В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, повышенной государственной академической стипендии студентам, продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из НФ НИТУ «МИСИС».

4.13 Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

4.14 Выплата государственной академической стипендии студентам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 12 / 46

достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

5 Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий обучающимся

Государственные академические стипендии назначаются студентам, обучающимся за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Государственные академические стипендии назначаются студентам по результатам промежуточной аттестации на основании решения стипендиальной комиссии НФ НИТУ «МИСИС». Стипендии назначаются студентам, не имеющим академической задолженности и обучающимся на «отлично», на «хорошо» и «отлично» или на «хорошо».

Размеры государственных академических стипендий, выраженные в количестве базовых стипендий, устанавливаются в пределах части «А» стипендиального фонда.

Государственные академические стипендии назначаются студентам, обучающимся:

- только на «хорошо» - в размере одной базовой стипендии (1Б);
- «хорошо» и «отлично» - в размере одной целой и семидесяти пяти сотых базовой стипендии (1,75Б)
- только «отлично» - в размере двух целых и пяти десятых базовой стипендии (2,5Б). При отсутствии балльных оценок на последней промежуточной аттестации, государственные академические стипендии назначаются в размере одной базовой стипендии. (1Б).


Назначение государственных академических стипендий производится после подведения окончательных итогов промежуточной аттестации с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Приказы на назначение государственных академических стипендий формируются деканатом ФМТ: по итогам зимней промежуточной аттестации – до 15 февраля, по итогам летней промежуточной аттестации – до 15 сентября. К приказу прикладывается выписка из протокола заседания стипендиальной комиссии на бланке установленного образца.

В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в размере одной базовой стипендии (1Б).

Приказы на назначение государственных академических стипендий студентам 1-го курса до прохождения первой промежуточной аттестации деканат ФМТ формирует до 15 сентября (после окончательного утверждения списочного состава академических групп).

Приказы на назначение государственной академической стипендии студентам, которым соответствующим распоряжением была продлена промежуточная аттестация, деканат ФМТ формирует в индивидуальном порядке.

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 13 / 46

Выплата государственной академической стипендии студентам осуществляется НФ НИТУ «МИСИС» ежемесячно.

Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается:

- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности;
- с момента отчисления обучающегося из НФ НИТУ «МИСИС».

6 Порядок назначения и выплаты повышенных государственных академических стипендий обучающимся

Повышенные государственные академические стипендии назначаются студентам, обучающимся за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата.

Повышенные государственные академические стипендии студентам назначаются за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), полученные студентом в течение года, предшествующего месяцу назначения стипендии (в том числе за достижения, полученные до поступления в НФ НИТУ «МИСИС»).

Повышенные государственные академические стипендии студентам назначаются в соответствии с номинациями, установленными для их назначения, и критериями назначения повышенных государственных академических стипендий студентам (Приложение Е).

Размеры повышенных государственных академических стипендий студентам, выраженные в количестве базовых стипендий, устанавливаются в пределах части «Г» стипендиального фонда, но не могут быть меньше размера одной базовой стипендии (1Б).


Численность студентов, получающих повышенные государственные академические стипендии студентам, не может составлять более 10 % общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

Численность студентов, получающих повышенные государственные академические стипендии студентам, определяется бухгалтерией пропорционально общему числу студентов, получающих государственные академические стипендии.

Решение о размере повышенной государственной академической стипендии студентам по соответствующей номинации на учебный год принимается Ученым советом НФ НИТУ «МИСИС» с участием представителей студенческого совета, в зависимости от курсов обучения с учетом приоритетного повышения стипендий для студентов, обучающихся на более старших курсах, в пределах части «Г» стипендиального фонда.

Рассмотрение вопроса о назначении повышенных государственных академических стипендий студентам осуществляется на основании заявлений студентов о назначении повышенной государственной академической стипендии студентам (Приложение Ж). Заявление подается в деканат ФМТ в срок до 10 сентября для назначения повышенных государственных академических стипендий студентам на осенний семестр и до 10 февраля для назначения повышенных государственных академических стипендий студентам на весенний семестр.

Заявление может быть представлено с визой куратора группы и декана ФМТ:

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 14 / 46

- в номинации «за достижения студента в учебной деятельности»;
- в номинации «за достижения студента в научно-исследовательской деятельности»;
- в номинации «за достижения студента в общественной деятельности»;
- в номинации «за достижения студента в культурно-творческой деятельности»;
- в номинации «за достижения студента в спортивной деятельности».

Заявление также может быть представлено студентом (в том числе студентом 1 курса) без указанных виз (в порядке самовыдвижения).

К заявлению студента прилагаются следующие документы:

- а) анкета-характеристика студента (Приложение И);
- б) ксерокопия заполненных страниц зачетной книжки студента;
- в) документы, подтверждающие достижения студента (в копиях с представлением оригиналов):
 - документы, подтверждающие образовательные, научные, спортивные достижения студента (свидетельство, грамота, диплом, документ, подтверждающий разряд, звание и т.д.);
 - документы, подтверждающие получение грантов на выполнение научно-исследовательских работ;
 - документальные свидетельства научных достижений (статьи, публикации с выходными данными сборников (журналов и т.п.), программы научных мероприятий, подтверждающие участие в научно-практических конференциях, круглых столах и др.);
 - документальные свидетельства общественной деятельности;
 - документы, подтверждающие достижения в культурно-творческой деятельности, победы на соревнованиях, конкурсах и т.п.;
 - ходатайства структурных подразделений НФ НИТУ «МИСИС» с подробным описанием достижения студента;
 - иные документы, подтверждающие достижения.

На основании поданных заявлений, а также сведений, имеющихся в деканате ФМТ, ОВР формирует список кандидатов на повышенные государственные академические стипендии студентам (Приложение К) с учетом номинаций, подтвержденных представленными документами.


Список кандидатов на повышенные государственные академические стипендии студентам ранжируется по убыванию суммы баллов.

Список кандидатов на повышенные государственные академические стипендии студентам направляется в стипендиальную комиссию.

6.14 Стипендиальная комиссия рассматривает список кандидатов на повышенные государственные академические стипендии студентам и принимает решение о целесообразности назначения указанных стипендий в соответствии с суммой баллов (начиная от наибольшей суммы баллов, далее – по убыванию). При прочих равных достижениях в рамках одного критерия приоритет в назначении повышенной государственной академической стипендии студентам отдается студентам, имеющим более высокий рейтинг академической успеваемости, а при равенстве рейтинга академической успеваемости – студентам, обучающимся на старших курсах.

Средства субсидии на выплату повышенных государственных академических стипендий студентам распределяются бухгалтерией, информация передается в стипендиальную комиссию.

Повышенные государственные академические стипендии студентам

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 15 / 46

назначаются решением стипендиальной комиссии в порядке и сроки, установленные для назначения государственных академических стипендий.

Приказы на назначение повышенных государственных академических стипендий студентам 1-го курса деканат ФМТ формирует до 15 сентября на основании протокола(ов) стипендиальной комиссии и после окончательного утверждения списочного состава академических групп.

Студентам, имеющим (имевшим) академическую задолженность в течение 2 (двух) следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, повышенные государственные академические стипендии студентам не назначаются.

Выплата повышенной государственной академической стипендии студентам осуществляется НФ НИТУ «МИСИС» ежемесячно.

Выплата повышенной государственной академической стипендии студентам прекращается:

–с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности;

–с момента отчисления обучающегося из НФ НИТУ «МИСИС».

7 Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий


7.1 Государственные социальные стипендии назначаются студентам, являющимся гражданами Российской Федерации, обучающимся за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, и относящимся к следующим категориям лиц:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

б) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

в) подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

г) инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий, а также лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 16 / 46

«О воинской обязанности и военной службе»;

д) получившие государственную социальную помощь.

7.2 Право на получение государственной социальной стипендии имеет студент, подавший заявление (Приложение Л) и представивший документ (удостоверение, справка, военный билет, уведомление о назначении государственной социальной помощи и пр.), подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения, с указанием срока его действия, за исключением документов носящих бессрочный характер.

7.3 Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора (или уполномоченного им лица) на основании решения стипендиальной комиссии НФ НИТУ «МИСИС», оформленного в виде протокола, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в части «Б» стипендиального фонда, в размере норматива государственной социальной стипендии студентам, установленного Правительством Российской Федерации.

Государственная социальная стипендия назначается студенту с даты подачи в деканат ФМТ заявления и представления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением студентов, относящихся к категории лиц, указанных в подпункте «д» пункта 7.1 настоящего Положения).

7.4 Студентам, относящимся к категориям лиц, указанных в подпункте «б» пункта 7.1, если статус этих лиц носит бессрочный характер, а также подпунктах «а», «г» пункта 7.1 настоящего Положения, государственная социальная стипендия назначается с даты подачи в деканат ФМТ заявления на весь период обучения в НФ НИТУ «МИСИС».


7.5 Государственная социальная стипендия студентам, относящимся к категории лиц, указанных в подпункте «д» пункта 7.1 настоящего Положения, назначается со дня представления документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

7.6 Если подтверждающий документ выдан студентам, относящимся к категории лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, без указания срока его действия, государственная социальная стипендия назначается до окончания текущего семестра. Для назначения государственной социальной стипендии на последующие семестры студент в течение пяти рабочих дней со дня начала последующего семестра представляет в деканат ФМТ копии страниц 2, 3 и страницы «Место жительства» паспорта.

7.7 Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право на получение государственной академической стипендии, повышенной государственной академической стипендии и иных видов стипендий на общих основаниях.

7.8 В случае если у студента, являющегося гражданином Российской Федерации, отсутствует место жительства на территории Российской Федерации, студент представляет подтверждающий документ, выданный уполномоченным органом или организацией по месту пребывания студента на территории Российской Федерации. При этом студент представляет документ, подтверждающий место пребывания на территории Российской Федерации, а также копию паспорта гражданина Российской Федерации.

7.9 Выплата государственной социальной стипендии студентам осуществляется

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 17 / 46

НФ НИТУ «МИСИС» ежемесячно.

7.10 Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента из НФ НИТУ «МИСИС»;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

7.11 Выплата государственной социальной стипендии прекращается:

–с момента отчисления обучающегося из НФ НИТУ «МИСИС», при этом размер государственной социальной стипендии студентам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству календарных дней с первого числа месяца до даты отчисления;

–с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения, и возобновляется с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения (кроме студентов, относящихся к категории лиц, указанных в подпункте «д» пункта 7.1 настоящего Положения);

–по истечении одного года со дня назначения государственной социальной помощи (студентам, относящимся к категории лиц, указанных в подпункте «д» пункта 7.1 настоящего Положения).

8 Порядок назначения и выплаты повышенных государственных стипендий обучающимся первого и второго курсов

8.1 Повышенные государственные стипендии студентам первого и второго курсов назначаются студентам, обучающимся на первом и втором курсах по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам специалитета и имеющим оценки успеваемости «хорошо» и (или) «отлично».

8.2 Повышенные государственные стипендии студентам первого и второго курсов назначаются дважды в год по итогам промежуточной аттестации на основании решения стипендиальной комиссии (с учетом мнения студенческого совета и профкома студентов НФ НИТУ «МИСИС»).


8.3 Размер повышенной государственной стипендии студентам первого и второго курсов устанавливается с учетом назначаемой (назначенной) государственной академической и (или) государственной социальной стипендии (в пределах части «Д» стипендиального фонда) в размере не менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда Университета, с учетом назначаемых студентам государственных академических и (или) государственных социальных стипендий.

8.4 Повышенные государственные стипендии студентам первого и второго курсов назначаются:

–студентам, относящимся к одной из категорий лиц, указанных в п.7.1 настоящего Положения;

–студентам в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя-инвалида I группы.

Право на получение повышенной государственной стипендии студентам первого и второго курсов имеет студент, представивший в деканат ФМТ заявление (Приложение М) и документ, подтверждающий соответствие студента одной из категорий лиц, указанных в пункте 8.4 настоящего Положения (далее -

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 18 / 46

подтверждающий документ). Подтверждающий документ, представляется ежегодно. Студенты, относящиеся к категории лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, представляют помимо подтверждающего документа, копию страниц 2, 3 и страницы «Место жительства» паспорта.

Для назначения повышенной государственной стипендии студентам первого и второго курсов в деканат ФМТ подается заявление в срок до 10 сентября на осенний семестр и до 10 февраля на весенний семестр.

Выплата повышенных государственных стипендий студентам первого и второго курсов осуществляется НФ НИТУ «МИСИС» ежемесячно.

Выплата повышенных государственных стипендий студентам первого и второго курсов прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения, а также с момента отчисления обучающегося из НФ НИТУ «МИСИС».

9 Стипендиальное обеспечение слушателей подготовительного отделения

Слушателям подготовительного отделения выплачиваются стипендии в размере норматива, установленного Правительством Российской Федерации, в пределах части «Е» стипендиального фонда.

Стипендии слушателям подготовительного отделения назначаются на весь период обучения без решения стипендиальной комиссии.

Приказы на назначение стипендий слушателям подготовительного отделения формируются ОДП до 15 числа соответствующего месяца (после зачисления в число слушателей иностранных граждан, поступивших на обучение в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации).

Выплата стипендии слушателям подготовительного отделения осуществляется один раз в месяц.

Выплата стипендии слушателям подготовительного отделения прекращается с момента отчисления обучающегося из НФ НИТУ «МИСИС».


10 Порядок назначения и выплаты стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации

10.1 Стипендии Президента Российской Федерации и государственные стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам и аспирантам, достигшим выдающихся успехов в учебе и научных исследованиях, в соответствии с нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

Назначение стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации осуществляется на основании характеристик-рекомендаций на кандидатов на получение указанных стипендий (Приложения Н).

Характеристики-рекомендации студентов формируются куратором академической группы.

К характеристике-рекомендации прилагаются копии документов, подтверждающие, что кандидат на получение стипендии Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации является победителем всероссийских и/или международных олимпиад, научных или творческих конкурсов, конкурсов грантов для молодых ученых.

	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 19 / 46

Характеристики-рекомендации на назначение стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации представляются в деканат ФМТ.

На основании характеристик-рекомендаций в деканате ФМТ формируются списки кандидатов на назначение стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации (Приложение П).

Список рекомендуемых кандидатов (по Университету в целом, включая все его филиалы) утверждается Ученым советом Университета, согласовывается с Советом ректоров и направляется в установленном порядке учебным отделом УМУ (по студентам) в Министерство образования и науки Российской Федерации.

Студенты, получающие стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, не лишаются права на получение государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий.

Размеры и порядок выплаты стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации определяются нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

Студенты, включенные в список претендентов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации, не могут быть одновременно включены в список претендентов на назначение стипендий Президента Российской Федерации.

11 Порядок назначения и выплаты именных стипендий, стипендий юридических или физических лиц, стипендий, в том числе учреждаемых НФ НИТУ «МИСИС»


Условия и порядок назначения, размеры и условия выплаты именных стипендий, стипендий юридических и физических лиц, в том числе направивших обучающихся на обучение, утверждается учредителями указанных стипендий.

Условия и порядок назначения, размеры и условия выплаты именных стипендий, учреждаемых НФ НИТУ «МИСИС», устанавливаются локальными актами НФ НИТУ «МИСИС».

12 Порядок назначения и выплаты стипендий обучающимся, являющимся иностранными гражданами или лицами без гражданства

Обучающимся –иностранным гражданам и лицам без гражданства, поступившим на обучение на условиях общего приема и осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, повышенные государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Стипендии назначаются и выплачиваются на условиях и в порядке, установленном настоящим Положением для выплаты указанных стипендий обучающимся, являющимся гражданами Российской Федерации.

Иностранным гражданам, поступившим на обучение по основным профессиональным образовательным программам в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, повышенные государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам. Государственные

	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 20 / 46

академические стипендии студентам и государственные стипендии аспирантам назначаются вне зависимости от успехов в учебе на весь период обучения без решения стипендиальной комиссии и не могут быть меньше соответствующего норматива, установленного Правительством Российской Федерации. По результатам семестровой аттестации обучающимся, указанным в настоящем пункте, могут быть назначены государственные академические стипендии, повышенные государственные академические стипендии студентам на условиях, в порядке и размере, установленных настоящим Положением для выплаты указанных стипендий обучающимся, являющимся гражданами Российской Федерации.

Иностранным гражданам, поступившим на обучение в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, на обучение на подготовительном отделении по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе, выплачиваются стипендии. Указанные стипендии назначаются без решения стипендиальной комиссии.

13 Материальная поддержка обучающихся

13.1 На оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся Университету выделяются средства в размере двадцати пяти процентов от суммы объемов части «А» и части «Б» стипендиального фонда.

13.2 Из указанных в п. 13.1 настоящего Положения средств нуждающимся обучающимся оказывается материальная помощь в виде единовременных выплат.


13.3 Единовременная материальная помощь оказывается на основании решения стипендиальной комиссии нуждающимся обучающимся, очной формы обучения, обучающимся за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, являющимся гражданами Российской Федерации.

13.4 Стипендиальная комиссия при рассмотрении вопроса оказания единовременной материальной помощи студентам учитывает обстоятельства указанные в Приложении Р.

13.5 Для получения единовременной материальной помощи обучающийся подает в деканат ФМТ заявление по установленной форме (Приложение С). В заявлении указываются основания для обращения за единовременной материальной помощью (из числа указанных в Приложении Р), сведения о размере доходов, приходящихся на каждого члена семьи, а также согласие заявителя на проверку представленной информации. Для подтверждения сведений, указанных в заявлении, могут быть представлены соответствующие документы. При оказании единовременной материальной помощи могут учитываться дополнительные обстоятельства (из числа указанных п. 7.1 настоящего Положения). Единовременная материальная помощь обучающимся, указанным в подпункте «а» пункта 7.1 настоящего Порядка, может назначаться как на основании их личного заявления, а также и на основании ходатайства деканата ФМТ (Приложение Т).

13.6 Проект приказа об оказании материальной поддержки обучающимся с указанием ее размеров на основании протокола стипендиальной комиссии, формирует деканат ФМТ.

13.7 Максимальный размер единовременной материальной помощи обучающимся составляет 25 базовых стипендий (25Б). В исключительных случаях, по

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 21 / 46

решению стипендиальной комиссии нуждающимся обучающимся может оказываться единовременная материальная помощь, превышающая вышеуказанный размер.

13.8 Единовременная материальная помощь назначается приказом директора НФ НИТУ «МИСИС» или уполномоченного им лица на основании решения стипендиальной комиссии.

13.9 Приказ о назначении единовременной материальной помощи представляется в бухгалтерию, копии приказа передаются в деканат ФМТ. Срок представления приказов в бухгалтерию – не позднее 20 числа месяца издания приказа.

13.10 Выплата единовременной материальной помощи обучающимся производится не позднее 10 числа месяца, следующего за выходом соответствующего приказа.

13.11 Обучающийся может воспользоваться единовременной помощью не более одного раза в семестр. Единовременная материальная помощь обучающимся, указанным в подпункте 11 Приложения Р может назначаться ежемесячно.

14 Социальные пособия, выплачиваемые из средств стипендиального фонда

14.1 Пособие по беременности и родам выплачивается женщинам, обучающимся в НФ НИТУ «МИСИС» на бесплатной и платной основах по очной форме по программам высшего образования.

Пособие выплачивается женщинам, которым на основании их личного заявления на имя директора и справки из медицинского учреждения (женской консультации) предоставлен отпуск по беременности и родам.

Пособие выплачивается за период отпуска по беременности и родам продолжительностью 70 календарных дней до родов (в случае многоплодной беременности – 84 дня) и 70 календарных дней после родов (при осложненных родах -86, при рождении двух и более детей -110 дней).

Размер пособия равен установленному в НФ НИТУ «МИСИС» минимальному размеру государственной академической стипендии (1Б).

Пособие назначается и выплачивается за календарные дни, приходящиеся на период отпуска по беременности и родам.


Пособие назначается и выплачивается не позднее 10 дней с даты приема (регистрации) деканатом ФМТ заявления обучающейся со всеми необходимыми документами.

14.2 Единовременное пособие при постановке на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности (до 12 недель) выплачивается женщинам, обучающимся в НФ НИТУ «МИСИС» по очной форме по программам высшего образования, дополнительно к пособию по беременности и родам.

Пособие назначается на основании личного заявления женщины на имя директора и справки из медицинской организации (женской консультации).

Если справка о постановке на учет в ранние сроки беременности представляется вместе с документами на получение пособия по беременности и родам, то данные пособия выплачиваются вместе. В случае если данная справка представлена позже, пособие назначается и выплачивается не позднее 10 дней с даты ее предоставления (регистрации).

Пособие выплачивается в размере, установленном федеральным законом от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» с учетом инфляции.

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 22 / 46

15 Заключительные положения

Настоящее Положение и изменения в него утверждаются Ученым советом НФ НИТУ «МИСИС».

Обязанность по внесению изменений в Положение возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе НФ НИТУ «МИСИС».

РАЗРАБОТАНО:

Декан факультета металлургических технологий



А.В. Нефедов

Заместитель директора по учебно-методической работе

В.В. Свечникова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела довузовской подготовки



Т.П. Филоненко

Начальник отдела воспитательной работы




Е.В. Кожевникова

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Юрисконсульт



А.О. Сухолитко

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 23 / 46

Приложение А (обязательное)

Порядок распределения стипендиального фонда НФ НИТУ «МИСИС»

1. Под стипендиальным фондом НФ НИТУ «МИСИС» понимаются средства федерального бюджета, предусматриваемые НФ НИТУ «МИСИС» на стипендиальное обеспечение и оказание материальной помощи обучающимся.

2. Распределение стипендиального фонда НФ НИТУ «МИСИС».

2.1 Выплаты стипендий и иных денежных средств, указанных в п. 2.2 настоящего Порядка, производятся в пределах соответствующей части стипендиального фонда НФ НИТУ «МИСИС».

2.2 Стипендиальный фонд НФ НИТУ «МИСИС» распределяется следующим образом:

часть «А» – средства для выплаты государственных академических стипендий студентам;

часть «Б» – средства для выплаты государственных социальных стипендий студентам;

часть «В» – средства для выплаты государственных стипендий аспирантам;

часть «Г» – средства для выплаты повышенных государственных академических стипендий студентам (составляет 20 % суммы объемов части «А» и части «В»;

часть «Д» – средства для выплаты повышенных государственных стипендий студентам первого и второго курсов (составляет 10 % суммы объемов части «А» и части «В»;

часть «Е» – средства для выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений;

часть «Ж» – фонд материальной поддержки на оказание материальной помощи нуждающимся студентам, составляет 25% от суммы объёма части «А» и части «Б».

3. Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, определяемые НФ НИТУ «МИСИС», не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по уровню высшего образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

4. Контроль за состоянием и расходованием стипендиального фонда осуществляется бухгалтерия НФ НИТУ «МИСИС».

Приложение Б (обязательное)

Порядок формирования и работы стипендиальной комиссии

1 Стипендиальная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

2 В состав стипендиальной комиссии входят не менее 6 человек с правом голоса (председатель и члены комиссии).

3 В состав стипендиальной комиссии входят заместитель директора филиала по учебно-методической работе, заместитель директора филиала по инновациям и развитию, декан факультета металлургических технологий, главный бухгалтер, начальник ОВР, председатель студенческого совета.

4 Состав стипендиальной комиссии формируется на каждый учебный год не позднее 01 сентября и утверждается приказом директора (Приложение В).

5 Председатель стипендиальной комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью и организует работу стипендиальной комиссии;
- созывает и проводит заседания стипендиальной комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых стипендиальной комиссией решений.

6 Секретарь стипендиальной комиссии:

- готовит материалы для проведения заседаний стипендиальной комиссии;
- готовит проекты решений по принятым стипендиальной комиссией вопросам;
- ведет делопроизводство, связанное с работой стипендиальной комиссии;
- ведет учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов стипендиальной комиссии;
- ведет протоколы заседаний стипендиальной комиссии и направляет их заинтересованным структурным подразделениям НФ НИТУ «МИСИС».

7 Заседания стипендиальной комиссии проводятся по мере необходимости, 12-14 числа каждого месяца. О дате, времени и месте заседаний стипендиальной комиссии, определяемых ее председателем, члены стипендиальной комиссии извещаются секретарем стипендиальной комиссии не позднее чем за два дня до заседания.

В случае отсутствия (командировка, болезнь) члена стипендиальной комиссии на заседании стипендиальной комиссии (с правом голоса) его может замещать иное должностное лицо соответствующего структурного подразделения, временно исполняющее обязанности по должности отсутствующего члена стипендиальной комиссии.

8 На заседания стипендиальной комиссии могут приглашаться не включенные в ее состав представители структурных подразделений НФ НИТУ «МИСИС» (в т.ч. кураторы студентов), которые могут дать комментарии и экспертные разъяснения по представленным в стипендиальную комиссию материалам.


9 Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

10 Решение стипендиальной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов стипендиальной комиссии. Голосование проводится открыто. При равенстве количества голосов, поданных «за» и «против», голос председателя является решающим.

11 Решение стипендиальной комиссии о назначении стипендии оформляется протоколом заседания и является основанием для издания приказа о назначении соответствующих стипендий и единовременной материальной помощи обучающимся (Приложение Г).

В протоколе заседания стипендиальной комиссии фиксируются ее решения и результаты голосования. Протокол заседания стипендиальной комиссии подписывается председателем и секретарем стипендиальной комиссии. К протоколу заседания стипендиальной комиссии о назначении стипендии прилагается рейтинг достижений студентов с указанием суммы баллов, который согласовывается с председателем студенческого совета и утверждается председателем стипендиальной комиссии.

12 Порядок выполнения процессов по формированию и деятельности стипендиальной комиссии приведен в Приложении Д.

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 25 / 46

Приложение В
(обязательное)

Форма приказа об утверждении состава стипендиальной комиссии

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Новотроицкий филиал
 ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»
 (НФ НИТУ «МИСИС»)

ПРИКАЗ

«__» _____ 20__ г.

Новотроицк

№ _____

Об утверждении состава стипендиальной комиссии на 20__ – 20__ учебный год

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся НФ НИТУ «МИСИС», утвержденным решением Ученого совета НФ НИТУ «МИСИС» от «_____» _____ 20__ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Утвердить состав стипендиальной комиссии Новотроицкого филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» на 20__-20__ учебный год согласно приложению к настоящему приказу.


2 Контроль за исполнением возложить на заместителя директора филиала по учебно-методической работе (Фамилия И.О.).

Директор филиала

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Разослано: бухгалтерия, ОК, деканат ФМТ

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 26 / 46

(на отдельном листе)

Приложение
к Приказу от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Состав стипендиальной комиссии НФ НИТУ «МИСИС»
на 20__-20__ учебный год

- _____ – заместитель директора филиала по УМР, председатель;
- _____ – декан ФМТ, зам. председателя комиссии;
- _____ – _____, секретарь;

Члены комиссии:

- _____ – заместитель директора филиала по ИиР;
- _____ – главный бухгалтер филиала;
- _____ – начальник ОВР;
- _____ – председатель студенческого совета

**Приложение Г
(рекомендуемое)**
Форма протокола заседания стипендиальной комиссии

ПРОТОКОЛ № _____
заседания стипендиальной комиссии от _____ 20 _____
_____ г.

Присутствовали: члены Комиссии с правом голоса в количестве ___ человек
(Приложение 1 – ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ)

Всего в составе Комиссии ___ человек с правом голоса (Приказ № _____ от _____ 20 _____ г.)
Кворум имеется. Заседание правомочно.

На заседание Комиссии приглашены и присутствовали:

(Фамилия И.О., должность)

Отсутствовал(и) по уважительным причинам ___ члена Комиссии.

Присланы письменные предложения по представленным к рассмотрению вопросам от отсутствующего по уважительной причине члена Комиссии.

Повестка дня:

...

Слушали: о назначении государственных академических стипендий обучающимся на _____ семестр 20___/20__ учебного года.
весенний/осенний

Постановили:

На основании Положения «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся НИТУ «МИСИС» назначить нижеуказанным обучающимся государственные академические стипендии на период с _____ по _____ в следующем размере:

студентам, прошедшим промежуточную аттестацию только с оценками «хорошо» – одну базовую стипендию;

студентам, прошедшим промежуточную аттестацию с оценками «хорошо» и «отлично» – две базовые стипендии;

студентам, прошедшим промежуточную аттестацию только с оценками «отлично» – три базовые стипендии.

№ п/п	Ф.И.О.	Академическая группа	Направление подготовки	Размер стипендии
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				

Голосовали: «За» – ___ голосов; «Против» – ___ голосов; «Воздержалось» – ___ голосов.
Решение принято ___ голосами.

Председатель комиссии


(подпись)

(И.о. Фамилия)

Секретарь комиссии

(подпись)

(И.о. Фамилия)

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 28 / 46


Приложение Д (обязательное)

Порядок выполнения процессов по формированию и деятельности стипендиальной комиссии

Входные данные 1	Деятельность (операции процесса) 2	Ответственный /исполнитель 3	Выходные данные 4	Комментарий 5
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся НФ НИТУ «МИСИС»	Подготовка проекта приказа о составе стипендиальной комиссии филиала (Комиссия)	Зам.директора по УМР	Согласование проекта приказа о составе стипендиальной комиссии филиала	Количественный состав Комиссии составляет не менее 6 человек; в состав стипендиальной комиссии филиала входят директор, заместитель директора по УМР, заместитель директора по ИиР, декан ФМТ, главный бухгалтер, начальник отдела воспитательной работы, председатель студенческого совета
Проект приказа о составе стипендиальной комиссии филиала с визами согласования	Подписание приказа о составе стипендиальной комиссии филиала	Директор	Приказ	Визы согласования: - юрисконсульт; - заместитель директора по УМР
Подписанный приказ о составе стипендиальной комиссии филиала	Регистрация, размещение приказа в локальной сети и рассылка копий всем заинтересованным лицам	Начальник отдела кадров	Приказ с датой и регистрационным номером	
Приказ о составе стипендиальной комиссии филиала	- организация работы Комиссии; - созыв и проведение заседания Комиссии; - руководство деятельностью Комиссии	Председатель Комиссии	Определение председателем Комиссии повестки, даты, времени и места заседания	



Входные данные	Деятельность (операции процесса)	Ответственный /исполнитель	Выходные данные	Комментарий
1	2	3	4	5
Приказ о составе стипендиальной комиссии филиала; Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся НФ НИТУ «МИСИС»; определение председателем Комиссии повестки, даты, времени и места заседания	Извещение членов Комиссии и др. заинтересованных лиц; подготовка материалов (и запросов) для проведения заседаний Комиссии	Секретарь Комиссии (за два дня до заседания)	Сообщение по паблнк	В случае отсутствия (командировка, болезнь) члена Комиссии на заседании Комиссии (с правом голоса) его может замещать иное должностное лицо соответствующего структурного подразделения, временно исполняющее обязанности по должности отсутствующего члена Комиссии; на заседании Комиссии могут приглашаться не включенные в ее состав представители структурных подразделений, которые могут предоставить комментарии и экспертные разъяснения по представленным в Комиссию материалам
Приказ о составе стипендиальной комиссии филиала; Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся НФ НИТУ «МИСИС»; др. нормативные документы и справочные материалы	Заседание Комиссии	Председатель, Члены Комиссии, Секретарь Комиссии	Решения Комиссии	Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов
Решения Комиссии	Оформление протокола заседания Комиссии, и размещение в локальной сети, направление копий заинтересованным структурным подразделениям Университета	Секретарь Комиссии	В протоколе заседания Комиссии фиксируются ее решения и результаты голосования	Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии
Протокол заседания Комиссии	Осуществление общего контроля за реализацией принятых Комиссией решений	Председатель Комиссии	-	Решения Комиссии являются обязательными для всех подразделений Университета

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 30 / 46

Приложение Е (обязательное)

Критерии (номинации) для назначения повышенных государственных академических стипендий студентам

1 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при условии соответствия этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 (двух) следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии*.

В случае наличия пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине в течение года, предшествующего назначению стипендии, повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 1 Приложения Е, не назначается.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 1 Приложения Е, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

2 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии**;


3 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или с ее участием, подтверждаемое документально;

* В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений» на соответствующий учебный год

** индексируемых в РИНЦ, а также имеющих ББК, УБК и ISBN

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни федеральной

	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 31 / 46

государственной образовательной организации высшего образования, подтверждаемое документально.

4 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.


5 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

6 Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31.03.2011 № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 32 / 46

Приложение Ж
(обязательное)

Форма заявления обучающихся на повышенную государственную академическую стипендию

Директору НФ НИТУ «МИСИС»

От обучающегося (ейся) группы

(шифр и направление подготовки)

(Фамилия Имя Отчество)

(номер студенческого билета)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении мне повышенной государственной академической стипендии за достижения в:

- учебной деятельности
- научно-исследовательской деятельности
- общественной деятельности
- культурно-творческой деятельности
- спортивной деятельности

Подтверждаю отсутствие оценок «удовлетворительно» и академической задолженности (в том числе ликвидированной) за два предыдущих семестра.

Документы, подтверждающие достижения в указанном мной виде деятельности прилагаю. К заявлению прилагаю:

- 1 Анкета-характеристика студента;
- 2 Ксерокопии заполненных страниц зачетной книжки;
- 3

_____ дата _____ подпись _____ И.О. Фамилия

Куратор академической группы студентов –

_____ должность _____

_____ дата _____ подпись _____ И.О. Фамилия

Декан ФМТ
_____ должность

_____ подпись

_____ И.О. Фамилия

_____ дата

Приложение И
(обязательное)

Форма характеристики обучающегося

Анкета-характеристика обучающегося

ФИО (полностью) _____

Институт НФ НИТУ «МИСИС» Группа _____

Направление подготовки _____

Номер студенческого билета _____

Контактный телефон _____

Подтверждаю отсутствие оценок «удовлетворительно» и академической задолженности (в том числе ликвидированной) за два предыдущих семестра

Староста учебной группы – _____

Состою в студенческом совете – _____

Средний балл успеваемости за предпоследний семестр _____

Средний балл успеваемости за последний семестр _____

Дата и место проведения мероприятия	Наименование мероприятия/деятельности (олимпиада, конкурса и иного)	Количество баллов								Вид полученного документа	Сумма баллов
		Статус мероприятия					Статус участника				
		университетский	городской	региональный	всероссийский	международный	участник	волонтер	организатор		
Учебная деятельность									Итого по виду деятельности		
а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 (двух) следующих друг за другом семестров, только оценок отлично											
б) получение студентом награды (приза) за результаты проектной деятельности и или НИОКР											
в) признание студента победителем/призером олимпиады, конкурса и т.п.											
Научно-исследовательская деятельность									Итого по виду деятельности		
а.1) получение награды (приза) за результаты НИР, проводимой студентом											
а.2) получение студентом документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный результат (патент, свидетельство)											
а.3) получение студентом гранта на выполнение НИР											
б) наличие у студента публикации в научном издании											
Общественная деятельность									Итого по виду деятельности		



а) систематическое участие студента в проведении общественно значимой деятельности различного характера, организуемой НФ НИТУ МИСИС									
б) систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни НФ НИТУ МИСИС									
Культурно-творческая деятельность							Итого по виду деятельности		
а) получение студентом награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществляемой им в рамках деятельности, проводимой НФ НИТУ МИСИС									
б) публичное представление студентом созданного им произведения литературы или искусства, подтверждаемого документально									
в) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально									
Спортивная деятельность							Итого по виду деятельности		
а) получение студентом награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных различных мероприятий, проводимых НФ НИТУ МИСИС									
б) систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях									
в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия (ГТО)									

« _____ » _____ 20 _____ г.


Куратор академической группы – _____

Стипендиальная комиссия:

- _____ – заместитель директора филиала по УМР, председатель;
- _____ – декан ФМТ, зам. председателя комиссии;
- _____ – _____, секретарь;

Члены комиссии:

- _____ – заместитель директора филиала по ИиР;
- _____ – главный бухгалтер филиала;
- _____ – начальник ОВР;
- _____ – председатель студенческого совета

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 35 / 46

Анкета-характеристика обучающегося

(оборотная сторона)

Памятка для заполнения

Учебная деятельность:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 (двух) следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

Научно-исследовательская деятельность:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии;

Общественная деятельность:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или с ее участием, подтверждаемое документально;


б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни федеральной государственной образовательной организации высшего образования, подтверждаемое документально.

Культурно-творческая деятельность:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 36 / 46

Спортивная деятельность:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

*** Примечание:**

Студентам начисляются баллы за их достижения в конкурсах, конференциях, фестивалях, чемпионатах, соревнованиях:

за участие (издании сборника статей и научных трудов и т.д.) – 1 балл;

за волонтерскую деятельность и деятельность по обеспечению проведения мероприятия – 2 балла;

за организаторскую деятельность по проведению мероприятия (проекта и т.п.) – 3 балла;

победу или призовое место (или гран-при, или лауреатство) – 4 балла. А также баллы в зависимости от уровня достижения добавляются баллы:

внутриуниверситетского уровня – 1 балл;

городского (регионального) уровня – 2 балла;

регионального (окружного, ведомственного) уровня – 3 балла;

всероссийского уровня – 4 балла.

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 37 / 46

Приложение К
(обязательное)

Форма списка кандидатов обучающихся для назначения повышенных государственных академических стипендий студентам

Список кандидатов, обучающихся НИТУ «МИСИС», для назначения повышенных государственных академических стипендий студентам

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента (полностью)	Уровень	Направление подготовки (специальности)	Курс	Группа	Средний балл успеваемости	Доля оценок «отлично» от общего	Характеристика деятельности студента (поставить сумму баллов в соответствующих графах)					Примечание
								учебная	научно-исследовательская	общественная	культурно-творческая	спортивная	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14


Декан ФМТ

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

Дата

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 38 / 46

Приложение Л (обязательное)

Форма заявления обучающихся на государственную социальную стипендию

Директору НФ НИТУ «МИСИС»

от обучающегося(ейся) _____ курса
(наименование курса)

группы _____
(наименование группы)

(направление подготовки)

(Фамилия Имя Отчество)

(Гражданство)

(номер студенческого билета / личного дела)

(контактный телефон)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении мне государственной социальной стипендии на основании отнесения к следующей категории:

-- дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

-- дети – инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

-- подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

-- инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий, а также лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках национальной гвардии Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, воинских формированиях при исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

-- получившие государственную социальную помощь.

К заявлению прилагаю:

_____ № _____ от _____ 20__ г.
(вид документа: справка, удостоверение, свидетельство и др.)

_____ (чем выдан документ)

_____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (И.О. Фамилия обучающегося(ейся))

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета – _____
(наименование)

(дата) (подпись) (И.О. Фамилия)

Заведующий выпускающей кафедрой – _____
(наименование кафедры)


(дата) (подпись) (И.О. Фамилия)

Куратор студентов – _____
(должность)

(дата) (подпись) (И.О. Фамилия)

Работник деканата – _____
(должность)

(дата) (подпись) (И.О. Фамилия)

	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 39 / 46

**Приложение М
(обязательное)**

**Форма заявления о назначении повышенной государственной стипендии
студентам первого второго курсов**

Директору НФ НИТУ «МИСИС»

от обучающегося(ейся) _____ курса
(наименование курса)

группы _____
(наименование группы)

_____ (направление подготовки)

_____ (Фамилия Имя Отчество)

_____ (Гражданство)

_____ (номер студенческого билета / личного дела)

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении мне повышенной государственной стипендии студентам первого и второго курсов основании отнесения к следующей категории:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий, а также лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

получившие государственную социальную помощь.

студенты в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы.

К заявлению прилагаю:

_____ № _____ от _____ 20__ г.
(вид документа справка удостоверение свидетельство и др.)

_____ (кём выдан документ)

_____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия обучающегося(ейся))
(дата)


СОГЛАСОВАНО:

Куратор студентов – _____ (должность)

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Работник деканата – _____ (должность)

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 40 / 46

Приложение Н
(обязательное)

**Форма характеристики-рекомендации на кандидата на получение стипендии
Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации**

На стипендию Президента/Правительства Российской Федерации

ХАРАКТЕРИСТИКА-РЕКОМЕНДАЦИЯ

Кандидата на получение в 20___/___ учебном году стипендии из числа студентов, проявивших выдающиеся способности в учебной и научной деятельности

Наименование образовательной организации: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС», Новотроицкий филиал

Кандидат: _____, Пол: _____
 Специальность/направление подготовки: _____
 Общее количество оценок, полученных по результатам сессий за все время обучения: _____
 – из них оценок «отлично»: _____
 – из них оценок «хорошо»: _____

Научные публикации	Кол-во
1) научные статьи в изданиях, входящих в базы данных Web of Science (Core Collection), Scopus	
2) научные статьи, опубликованные в научных журналах, индексируемых в РИНЦ и/или входящих в текущий Перечень ВАК России, за исключением журналов, входящих в Web of Science (Core Collection) и Scopus	
3) публикации в материалах конференций, индексируемых в Web of Science (Core Collection), Scopus	
4) публикации в материалах конференций, индексируемых в РИНЦ	
5) другие статьи и материалы конференций	
6) патенты, свидетельства	
7) работы, содержащие информацию ограниченного доступа	
8) заявки на патенты, свидетельства	

За период обучения в образовательной организации является победителем в конкурсах, олимпиадах, фестивалях и других научных, научно-технических и творческих конкурсных мероприятиях по профилю подготовки:	
1) международных	да/нет
2) всероссийских	да/нет
3) региональных	да/нет
4) внутривузовских	да/нет

Публичные представления претендентом научно-исследовательских и творческих работ	Кол-во
1) конференция	
2) выставка/экспозиция	
3) семинар, форум	
4) творческая монография, спектакль/концерт	


Руководитель образовательной организации _____ /
/

Кандидат _____ /
/

м.п.

Наличие и правильность представленных документов (заполняется при экспертизе документов)

Сопроводительное письмо	Выписка из решения Ученого совета	<input type="checkbox"/>
Согласование с советом ректоров субъекта Российской Федерации		<input type="checkbox"/>
Приложение к характеристике-рекомендации		<input type="checkbox"/>
Документы, подтверждающие победу в олимпиадах, научных конкурсах, творческих фестивалях, конкурсах грантов, авторство открытий и изобретений, патенты		<input type="checkbox"/>
Согласие на обработку, хранение и передачу третьим лицам персональных данных		<input type="checkbox"/>

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 41 / 46

Заключение экспертной комиссии:

назначить стипендию	отклонить
---------------------	-----------

Члены комиссии:

_____ /	_____ /	_____ /
/	/	/
_____ /	_____ /	_____ /
/	/	/

Формируется автоматически после ввода данных о соискателе
 О представлении списков кандидатов – 05

Приложение к характеристике-рекомендации
 кандидата на получение стипендии из числа студентов

Наименование образовательной организации: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС», Новотроицкий филиал

Кандидат: _____

**Информация
о научных публикациях**

1) Статьи, опубликованные в научных журналах, индексируемых в РИНЦ и/или входящих в текущий Перечень ВАК России, за исключением журналов, входящих в Web of Science (Core Collection) и Scopus

№ п.п.	Библиографическая ссылка на публикацию
1	
2	

Формируется автоматически после ввода данных о соискателе
 О представлении списков кандидатов – 05

Информация о публичных представлениях претендентом научно-исследовательских и творческих работ

1) Сведения о конференциях, по итогам которых НЕ БЫЛО публикаций

№ п.п.	Название, дата, место проведения, статус (международный, всероссийский)
1	
2	

2) Сведения о форумах

№ п.п.	Название, дата, место проведения, статус (международный, всероссийский)
1	
2	

3) Сведения о спектаклях/концертах

№ п.п.	Название, дата, место представления
1	
2	

4) Сведения о выставках

№ п.п.	Название, дата, место проведения, статус (международный, всероссийский)
1	

Информация о признании претендента победителем в конкурсах, олимпиадах, фестивалях и других научных, научно-технических и творческих конкурсных мероприятиях по профилю подготовки

1) всероссийских

№ п.п.	Название
1	
2	

Руководитель
образовательной
организации _____ /
/

Кандидат _____ /
/

	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 42 / 46

Приложение П
(обязательное)


Форма списка кандидатов на назначение стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации

кандидатов на назначение в 20 / учебном году стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации из числа студентов, проявивших выдающиеся способности в учебной и научной деятельности

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»»

№ п/п	ФИО кандидата	Курс обучения (по состоянию на 01 сентября 20__ г.)	Специальность/направление подготовки		Сведения об успеваемости кандидата (Доля оценок «отлично» от общего количества оценок) по экзаменационным сессиям за 20 / учебный год, %	статус мероприятия (международное, всероссийское, иное)	Дата и место проведения мероприятия	победитель/ призер (с указанием занятого места)	
			код, шифр	наименование					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									

Директор филиала _____ / _____ / _____ /
(подпись) (И.О.Фамилия)


 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 43 / 46

Приложение Р
(обязательное)

Перечень обстоятельств, учитываемых стипендиальной комиссией при оказании единовременной материальной помощи

Обстоятельства, учитываемые стипендиальной комиссией при оказании единовременной материальной помощи:

- 1) обучающиеся – члены многодетных семей;
- 2) обучающиеся, имеющие одного из родителей – инвалида;
- 3) обучающиеся, имеющие одного из родителей – пенсионера;
- 4) обучающиеся, являющиеся малоимущими гражданами, т.е. лицами, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем регионе в соответствии со справкой, выдаваемой органом соцзащиты населения по месту жительства для получения государственной социальной помощи, в том числе обучающиеся, получившие государственную социальную помощь в соответствии с уведомлением о назначении государственной социальной помощи или иным подтверждающим документом, выдаваемым органами социальной защиты;
- 5) обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 6) обучающиеся, находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями;
- 7) обучающиеся, нуждающиеся в медицинской реабилитации после операции, травмы;
- 8) одиноко проживающие обучающиеся из малоимущих семей;
- 9) обучающиеся, имеющие обоих родителей – пенсионеров;
- 10) обучающиеся, имеющие обоих родителей – инвалидов;
- 11) обучающиеся – дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей, а также обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя;
- 12) обучающиеся – инвалиды;
- 13) обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий;
- 14) обучающиеся – участники военных действий;
- 15) студенческие семьи (семьи обучающихся), имеющие детей;
- 16) обучающиеся, относящиеся к категории «одиноким родителем»;
- 17) в случае смерти близкого родственника обучающегося (мать, отец, сестра, брат);
- 18) обучающиеся, имеющие только одного родителя;
- 19) иные обстоятельства.

	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 44 / 46

Приложение С
(обязательное)

Форма заявления обучающегося на материальную поддержку

Директору НФ НИТУ «МИСИС»
 Котовой Л.А.
 от обучающегося(ейся) _____
(группы)

(фамилия, имя, отчество)

(номер студ. билета)

(гражданство)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную поддержку в связи с _____
(указать причину)

на проверку представленной информации согласен _____

Размер дохода на каждого члена семьи – менее _____ руб. в месяц

_____ 20__ г.

(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия обучающегося (ейся))

Рекомендуется оказать материальную поддержку в размере _____


СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета – _____
(наименование)

(дата) _____
(подпись) (_____
(И.О. Фамилия))

Председатель студенческого совета

(дата) _____
(подпись) (_____
(И.О. Фамилия))

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.22-24
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 45 / 46

Приложение Т
(обязательное)

Форма ходатайства об оказании материальной помощи обучающимся

Директору НФ НИТУ «МИСИС»
Котовой Л.А.

ХОДАТАЙСТВО

Деканат ФМТ ходатайствует об оказании единовременной материальной помощи следующим обучающимся, относящимся к категории детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимся, потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя:

№ п/п	Ф.И.О.	Академическая группа	Институт	Рекомендуемый размер единовременной материальной помощи
1	2	3	4	5

Декан факультета – _____
(наименование)

_____ (дата) _____ (подпись) (_____ (И.О. Фамилия))

Председатель студенческого совета

_____ (дата) _____ (подпись) (_____ (И.О. Фамилия))

